



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ДЕПАРТАМЕНТ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

_____ № _____
г. Курган

Об утверждении порядка проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований лесных участков, оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий при осуществлении федерального государственного лесного надзора (лесной охраны) и федерального государственного пожарного надзора в лесах на территории Курганской области

В соответствии со статьями 83, 96, 97 Лесного кодекса Российской Федерации, статьей 13.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», пунктом 12 постановления Правительства Российской Федерации от 22 июня 2007 года № 394 «Об утверждении положения об осуществлении федерального государственного лесного надзора (лесной охраны)», пунктом 13 постановления Правительства Российской Федерации от 5 июня 2013 года № 476 «О вопросах государственного контроля (надзора) и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», приказом Министерства природных ресурсов и экологии от 31 августа 2015 года № 373 «Об утверждении порядка оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований лесных участков, порядка оформления результатов таких осмотров, обследований», постановлением Администрации (Правительства) Курганской области от 25 сентября 2006 года № 338 «О Департаменте природных ресурсов и охраны окружающей среды Курганской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований лесных участков, оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий при осуществлении федерального государственного лесного надзора (лесной охраны) и федерального государственного пожарного надзора в лесах на территории Курганской области согласно приложению к настоящему приказу.

2. Приказ Департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Курганской области от 14 февраля 2014 года № 82 «Об утверждении порядка проведения мероприятий по контролю (патрулированию) в лесах при осуществлении федерального государственного лесного надзора (лесной охраны) за исключением лесов, расположенных на землях обороны и безопасности, землях особо охраняемых природных территорий федерального значения» считать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящий приказ в Курганской областной общественно-политической газете «Новый Мир».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя директора Департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Курганской области - начальника управления лесного хозяйства Банникова В.А.

Заместитель Губернатора Курганской области –
директор Департамента природных ресурсов и
охраны окружающей среды Курганской области

В.Г. Сухнев

Приказ подготовлен ведущим специалистом отдела лесного и пожарного надзора
Петровым А.А.

_____ «_____» _____ 2015 г.

Согласовано:

_____ «_____» _____ 2015 г. А.С. Артемьев

_____ «_____» _____ 2015 г. А.Н. Телегин

_____ «_____» _____ 2015 г. В.А. Банников

Приложение к приказу Департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Курганской области от _____ 2015 года № _____
«Об утверждении порядка проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований лесных участков, оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий при осуществлении федерального государственного лесного надзора (лесной охраны) и федерального государственного пожарного надзора в лесах на территории Курганской области»

**Порядок
проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований лесных участков,
оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий при осуществлении
федерального государственного лесного надзора (лесной охраны) и
федерального государственного пожарного надзора в лесах на территории
Курганской области**

Раздел I. Общие положения

1. Настоящий порядок проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований лесных участков, оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий при осуществлении федерального государственного лесного надзора (лесной охраны) и федерального государственного пожарного надзора в лесах на территории Курганской области (далее — Порядок) разработан в соответствии со статьями 83, 96, 97 Лесного кодекса Российской Федерации, пунктом 12 постановления Правительства Российской Федерации от 22 июня 2007 года № 394 «Об утверждении положения об осуществлении федерального государственного лесного надзора (лесной охраны)», пунктом 13 постановления Правительства Российской Федерации от 5 июня 2013 года № 476 «О вопросах государственного контроля (надзора) и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», приказом Министерства природных ресурсов и экологии от 31 августа 2015 года № 373 «Об утверждении порядка оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований лесных участков, порядка оформления результатов таких осмотров, обследований», статьей 13.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

2. Настоящий Порядок регламентирует действия Департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Курганской области (далее — Департамента) и подведомственных ему государственных казенных учреждений - лесничеств (далее - Лесничества), осуществляющих плановые (рейдовые) осмотры, обследования лесных участков (далее — рейдовые осмотры).

3. Рейдовые осмотры в лесах осуществляются в целях реализации полномочий Департамента по федеральному государственному лесному надзору (лесной охране) и федеральному государственному пожарному надзору в лесах за исключением лесов, расположенных на землях обороны и безопасности, землях особо охраняемых природных территорий федерального значения в соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 83 Лесного кодекса Российской Федерации.

Раздел II. Организация рейдовых осмотров

4. Организация рейдовых осмотров в Департаменте осуществляется заместителем Губернатора Курганской области - директором Департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Курганской области (далее — директор Департамента) и первым заместителем директора Департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Курганской области — начальником управления лесного хозяйства (далее - первым заместителем директора Департамента), в Лесничествах - лесничим или его заместителем.

5. Проведение рейдовых осмотров осуществляется в соответствии с плановым (рейдовым) заданием на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования лесных участков (далее — плановое (рейдовое) задание) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

6. При составлении плановых (рейдовых) заданий на проведение рейдовых осмотров учитывается информация, содержащая сведения о нарушениях (возможных нарушениях) требований лесного законодательства, поступающая от:

- граждан и организаций;
- средств массовой информации;
- федеральных органов исполнительной власти;
- органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации;
- органов местного самоуправления;
- правоохранительных органов;
- органов прокуратуры.

7. Учет рейдовых осмотров, результатов рейдовых осмотров ведется в электронном виде.

8. Рейдовые осмотры осуществляют должностные лица Департамента и Лесничеств уполномоченные на осуществление федерального государственного лесного надзора (лесной охраны) и федерального государственного пожарного надзора в лесах.

Раздел III. Порядок проведения рейдовых осмотров

9. Рейдовые осмотры лесных участков осуществляются посредством передвижения на закрепленном автомобильном транспорте.

10. Отклонения от маршрута, указанного в плановом (рейдовом) задании, допускаются только в случаях поступления оперативной информации о нарушениях лесного законодательства, задержания нарушителей, при необходимости преследования нарушителей, при доставке нарушителей в отделение полиции, при наступлении неблагоприятных погодных условий. Все отклонения от маршрута вносятся в отчет о выполнении рейдового осмотра.

11. При выполнении рейдового осмотра лесных участков должностные лица Департамента или Лесничества должны иметь при себе служебное удостоверение, бланки соответствующих документов (протокол об административном правонарушении; определение о возбуждении дела об административном правонарушении и проведении административного расследования; определение о вызове лиц участвующих в рассмотрении дела об административном правонарушении; акт планового (рейдового) осмотра, обследования территории (лесных участков) (далее — акт рейдового осмотра) по форме согласно приложению 2 к настоящему порядку; акт о лесонарушении), измерительные приборы.

12. Права должностных лиц при осуществлении рейдовых осмотров лесных участков, установлены статьей 96 Лесного кодекса Российской Федерации.

13. Должностные лица обязаны:

- своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений лесного законодательства;

- соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

- в случае установления факта нарушения лесного законодательства, незамедлительно докладывать в Департамент или Лесничество.

- по фактам нарушения лесного законодательства, ответственность за которые предусмотрена административным законодательством, оформлять процессуальные документы в пределах своей компетенции, установленной КоАП РФ.

- в случае установления факта незаконной рубки лесных насаждений, уничтожения или повреждения лесных насаждений, других нарушений, ответственность за которые предусмотрена уголовным законодательством, должностное лицо осуществляет подготовку материалов для направления в правоохранительные органы (акт о лесонарушении, справка об ущербе, заявление).

- в случае неповиновения (сопротивления) лица, совершившего нарушение лесного законодательства законному требованию должностного лица незамедлительно докладывать в Департамент и правоохранительные органы по месту совершения противоправных действий по радио или телефонной связи.

Раздел IV. Порядок использования автомобильного транспорта при проведении рейдовых осмотров

14. Для осуществления рейдовых осмотров используется служебный автотранспорт повышенной проходимости на котором размещается логотип «ЛЕСНАЯ ОХРАНА», либо иные транспортные средства.

15. Использование служебного автотранспорта осуществляется на основании планового (рейдового) задания.

Раздел V. Оформление плановых (рейдовых) заданий на проведение рейдовых осмотров

16. Рейдовые осмотры проводятся на основании распоряжения директора Департамента о плановых (рейдовых) осмотрах, обследованиях на планируемый календарный год, в Лесничествах на основании приказа лесничего. Плановое (рейдовое) задание выдается руководителем структурного подразделения Департамента и утверждается директором Департамента или первым заместителем директора Департамента. В Лесничествах плановые (рейдовые) задания выдаются инженером охраны и защиты леса, участковым лесничим и утверждаются лесничим или заместителем лесничего. Плановые (рейдовые) задания регистрируются в журнале, который ведется в электронном виде по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

17. Плановое (рейдовое) задание на проведение рейдовых осмотров должно содержать:

- должность, подпись, фамилию и инициалы должностного лица, утверждающего плановое (рейдовое) задание;

- наименование уполномоченного органа;

- наименование документа «Плановое (рейдовое) задание на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования лесных участков»;

- дату и номер;

- должность, фамилию и инициалы должностного лица, получающего плановое (рейдовое) задание;

- сведения (информацию), являющиеся основанием для проведения рейдовых осмотров;

- место проведения рейдовых осмотров (квартал, мастерский участок, участковое лесничество, лесничество);

- дату начала и окончания исполнения планового (рейдового) задания;

- сроки оформления акта планового (рейдового) осмотра после завершения рейдового осмотра;

- должности, фамилии и инициалы должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на осуществление рейдового осмотра, а также привлекаемых экспертов, представителей экспертных организаций;

- должность, подпись, фамилию и инициалы должностного лица, выдавшего плановое (рейдовое) задание.

Раздел VI. Порядок оформления результатов рейдовых осмотров

18. По результатам рейдовых осмотров, на обороте планового (рейдового) задания уполномоченным должностным лицом составляется отчет о выполнении планового (рейдового) задания.

19. Отчет о выполнении планового (рейдового) задания содержит информацию о результатах проведения каждого рейдового осмотра в соответствии с плановым (рейдовым) заданием, включающую краткие сведения о выявленных нарушениях лесного законодательства или их отсутствии.

20. Плановое (рейдовое) задание в течение 5 рабочих дней с момента выполнения задания уполномоченным должностным лицом сдается должностному лицу, выдавшему его.

21. О сдаче и принятии планового (рейдового) задания уполномоченные должностные лица расписываются в соответствующих графах планового (рейдового) задания.

22. В ходе рейдовых осмотров, при выявлении нарушений лесного законодательства, уполномоченными должностными лицами составляются акты рейдового осмотра.

23. Акт рейдового осмотра должен содержать:

- наименование уполномоченного органа;
- дату и место составления акта рейдового осмотра;
- дату, время, продолжительность и место проведения рейдового осмотра;
- краткую характеристику осматриваемой территории с указанием ее местоположения;
- фамилии, имена, отчества (при наличии) и должности должностных лиц, проводивших рейдовый осмотр;
- сведения о результатах рейдового осмотра, в том числе о выявленных нарушениях требований лесного законодательства;
- сведения о лицах, совершивших нарушения лесного законодательства (фамилии, имена, отчества (при наличии), место работы, адрес места жительства);
- информацию о мероприятиях, проводимых в ходе рейдового осмотра (проведение визуального осмотра, применение фото (видео) фиксации, таблиц, схем);
- подписи должностных лиц, проводивших рейдовый осмотр;
- приложения к акту рейдового осмотра (фото- и видеоматериалы, таблицы, схемы).

24. Видеоматериалы прикладываются к акту рейдового осмотра в виде записи на электронном или ином носителе.

25. Исполненные плановые (рейдовые) задания хранятся в Департаменте и Лесничествах на бумажном носителе в течение 5 лет, затем передаются в установленном порядке в архив.

26. Если обнаруженные в ходе рейдового осмотра нарушения требований лесного законодательства являются основанием для привлечения виновных лиц к административной ответственности, то принимаются меры для возбуждения дела об административном правонарушении и его рассмотрения в порядке, установленном КоАП РФ.

27. В случае выявления при проведении рейдовых осмотров нарушений лесного законодательства, должностное лицо, выполняющее рейдовое задание, принимает в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений, а также доводит в письменной форме до сведения директора Департамента или первого заместителя директора Департамента, в Лесничествах до сведения лесничего, информацию о

выявленных нарушениях для принятия решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанным в пункте 2 части 2 статьи 10 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

28. Привлечение к ответственности за нарушение лесного законодательства не освобождает виновных лиц от обязанности устранить допущенное нарушение и возместить причиненный ими ущерб.

29. Расчет размера ущерба, причиненного лесному фонду, подлежит исчислению в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 8 мая 2007 года № 273 «Об исчислении размера вреда, причиненного лесам в следствие нарушения лесного законодательства».

Приложение 3 к порядку проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований лесных участков, оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий при осуществлении федерального государственного лесного надзора (лесной охраны) и федерального государственного пожарного надзора в лесах на территории Курганской области

ЖУРНАЛ
регистрации плановых (рейдовых) заданий на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования лесных участков

№ п/п	Дата	Маршрут территории подлежащей плановому (рейдовому) осмотру, обследованию лесных участков	Сроки выполнения планового (рейдового) задания)	Ф.И.О. должностных лиц, задействованных в плановом (рейдовом) осмотре, обследовании лесных участков

Приложение 1 к порядку проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований лесных участков, оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий при осуществлении федерального государственного лесного надзора (лесной охраны) и федерального государственного пожарного надзора в лесах на территории Курганской области

УТВЕРЖДАЮ

(подпись) (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20__ г.



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

**ДЕПАРТАМЕНТ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

640021, Курган,
ул. Володарского, 65-а

тел. (3522) 43-19-00
факс (3522) 42-65-17

**Плановое (рейдовое) задание на проведение планового (рейдового) осмотра,
обследования лесных участков № _____**

« ____ » _____ 20__ года

1. Плановое (рейдовое) задание получил:

(Ф.И.О должностного лица получившего плановое (рейдовое) задание)

_____ « ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

2. Основание проведения планового (рейдового) осмотра лесных участков

3. Место проведения планового (рейдового) осмотра лесных участков _____

(выдел, квартал, лесничество, территория, район)

4. Сроки исполнения планового (рейдового) задания:

с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

5. Акт планового (рейдового) осмотра лесного участка сдать не позднее

« ____ » _____ 20__ г.

обследований лесных участков, оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий при осуществлении федерального государственного лесного надзора (лесной охраны) и федерального государственного пожарного надзора в лесах на территории Курганской области



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ
**ДЕПАРТАМЕНТ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

640021, Курган,
ул. Володарского, 65-а

тел. (3522) 43-19-00
факс (3522) 42-65-17

АКТ
планового (рейдового) осмотра, обследования лесного участка

« ___ » _____ 20__ года

_____ (место составления)

Осмотр начат « ___ » час. « ___ » мин.

Осмотр окончен « ___ » час. « ___ » мин.

Произведен плановый (рейдовый) осмотр, обследование лесного участка:

(Краткая характеристика осматриваемого лесного участка с указанием его местоположения)

Плановый (рейдовый) осмотр проведен _____

(Ф.И.О., должность, № удостоверения должностного лица проводившего рейдовый осмотр)

Установлено: _____

(Сведения о результатах осмотра, в том числе о выявленных нарушениях лесного законодательства)

Сведения о лицах, совершивших нарушения лесного законодательства

(Ф.И.О., место работы (при наличии), место работы, адрес места жительства)

Мероприятия, проводимые в ходе планового (рейдового) осмотра:

(Сведения о проведении визуального осмотра, применении фото-, киносъемки, видеозаписи, иных способов фиксации доказательств)

Подписи должностных лиц, проводивших рейдовый осмотр:

Приложения: _____
